

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

1.1. Szervezeti, személyzeti adatok

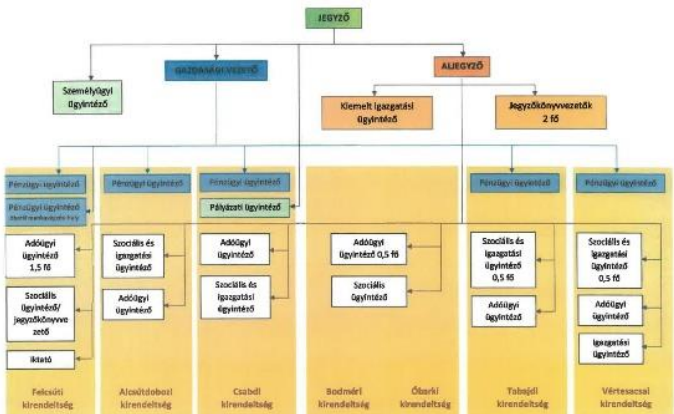
1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. Hivatalos név (teljes név)	Bodmér Község Önkormányzata
2. Székhely	8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58.
3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van)	8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58.
4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	06-30-243-3468
5. Faxszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	
6. Központi elektronikus levélcím	hivatal@bodmer.hu
7. A honlap URL-je	www.bodmer.hu

8. Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme)	8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58. 06-30-243-3468 www.bodmer.hu
9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve	
10. Az ügyfélfogadás rendje	Szervezeti és Működési Szabályzat

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével)	<p>Polgármester: Katona László Alpolgármester: Décsei-Gáspár Barbara Jegyző: Dr. Sisa András Aljegyző: Dr. Fehér Diána Adóügyi ügyintéző: Óriné Nagy Erika Szociális ügyintéző: Nagyné Tóth Eszter Anyakönyvi ügyintéző: Flier Zsuzsanna Jegyzőkönyvvezető: Freész Józsefné</p> 

[Szervezeti ábra](#)

III. Közzétételi egység: A szerv vezetői

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A szerv vezetőjének, vezetőinek, valamint testületi szerv esetén a testületi tagok neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	https://bodmer.hu/
2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	https://felcsut.hu/kapcsolat

1.2. A felügyelt költségvetési szervek

I. Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím)	1. Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal 8086 Felcsút, Fő utca 75. Tel.:06-22-594-036 e-mail: titkarsag@felcsut.hu 2. Könyvtári, Információs és Közösségi Hely 8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58. Tel.: 06-30-243-3468 email: bodmer@vmk.hu
2. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je	1. Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal https://felcsutihivatal.hu/felcsut/ 2. Könyvtári, Információs és Közösségi hely bodmer@vmk.hu
3. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám,	1. Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal <u>Telephelyei:</u> <ul style="list-style-type: none">• Felcsút Közös Önkormányzati Hivatal Alcsútdoboz Kirendeltsége 8087 Alcsútdoboz, József Attila utca 5. Tel.: 06-22-594-070, email: info@alcsutdoboz.hu• Felcsút Közös Önkormányzati Hivatal Csabdi Kirendeltsége

ügyfélfogadás helye, postacíme),
ügyfélfogadásának rendje

2064 Csabdi, Szabadság utca 44.

Tel.: 06-22-350-103, email: pmh@csabdinnet.hu

- Felcsút Közös Önkormányzati Hivatal Tabajdi Kirendeltsége
8088 Tabajd, Dózsa György utca 2.
Tel.: 06-22-594-330, email: hivatal@tabajd.hu
- Felcsút Közös Önkormányzati Hivatal Vértesacsai Kirendeltsége
8089 Vértesacsá, Vörösmarty utca 2.
Tel.: 06-22-594-040, email: jegyzo@felcsut.hu
- Felcsút Közös Önkormányzati Hivatal Bodméri Kirendeltsége
8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58.
Tel.: 06-22-354-095, email: hivatal@bodmér.hu
- Felcsút Közös Önkormányzati Hivatal Óbarki Kirendeltsége
2063 Óbarok, Iskola utca 3.
Tel.: 06-22-704-147, email: hivatal@obarak.hu

Ügyfélfogadási rend:

hétfő: 8.00-12.00 óráig és 13.00-16.00 óráig

kedd: nincs ügyfélfogadás

Aljegyző: 9.00-12.00 óráig

szerda: 8.00-12.00 óráig és 13.00-16.00 óráig

csütörtök: nincs ügyfélfogadás

Adóügy: 8.00-12.00 óráig

péntek: 8.00-12.00 óráig

2. Könyvtári, Információs és Közösségi hely

8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58.

Tel.: 06-30-243-3468

email: bodmer@vmk.hu

Nyitva tartás:

hétfő: zárva

kedd: 8:00-12:00

	szerda: 15:00-18:00 csütörtök: zárva péntek: zárva

1.3. Gazdálkodó szervezetek

I. Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek a közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik	
2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása	
3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve	
4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	

1.4. Közalapítványok

I. Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja	nem releváns
2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye	nem releváns
3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása	nem releváns

1.5. Lapok

I. Közzétételi egység: Lapok

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve	
2. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)	

3. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok főszerkesztőjének a neve

1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe	Fejér Vármegyei Kormányhivatal 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. Honlap: https://www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/fejer Levelezési cím: 8050 Székesfehérvár Pf. 242. E-mail: hivatal@fejer.gov.hu Telefon: 06-22-526-900 Telefax: 06-22-526-905 Ügyfélfogadási idő: H-Cs: 8.00-11.30, 13.00-15.30, P: 8.00-11.30 óráig Sajtóelérhetőség: fejersajto@fejer.gov.hu
2. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám,	Fejér Vármegyei Kormányhivatal 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. Honlap: https://www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/fejer Levelezési cím: 8050 Székesfehérvár Pf. 242. E-mail: hivatal@fejer.gov.hu Telefon: 06-22-526-900 Telefax: 06-22-526-905 Ügyfélfogadási idő: H-Cs: 8.00-11.30, 13.00-15.30, P: 8.00-11.30 óráig Sajtóelérhetőség: fejersajto@fejer.gov.hu

ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	
--	--

1.7. Költségvetési szervek

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye	
2. A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége	

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök,	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény.

<p>valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege</p>	<p>Felcsút Községi Önkormányzat SZMSZ-ét az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályairól szóló 8/2018. (VI.1.) önkormányzati rendelet tartalmazza, amely elérhető a https://or.njt.hu/ weboldaltól (a megye rovatban Fejér megye kiválasztása, a hely esetében Felcsút kiválasztása, majd a Keresés gomb megnyomásával az összes rendelet vagy a fenti rendeletszám beírásával az önkormányzat SZMSZ-e elérhető.</p> <p>Adatvédelmi szabályzat</p>
<p>2. Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szövege magyar és angol nyelven</p>	<p>nem releváns</p>
<p>3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása</p>	<p>Felcsút Községi Önkormányzat SZMSZ-ét az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályairól szóló 8/2018. (VI.1.) önkormányzati rendelet tartalmazza, amely elérhető a https://or.njt.hu/ weboldaltól (a megye rovatban Fejér megye kiválasztása, a hely esetében Óbarok kiválasztása, majd a Keresés gomb megnyomásával az összes rendelet vagy a fenti rendeletszám beírásával az önkormányzat SZMSZ-e elérhető.</p>

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

A) Adat megnevezése	B) Adat
<p>1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtanként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv</p>	<p>Adóhatósági ügyekben: a hatáskör címzettje Felcsút Község Jegyzője, eljár: Felcsúti Önkormányzati Hivatal adóügyi ügyintéző</p> <p>Illetékességi terület: Bodmér község</p>

<p>megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése</p>	<p>Jegyzői hatáskörbe tartozó szociális ügyekben eljár: Óbarok Önkormányzati Hivatal szociális ügyintéző</p> <p>Illetékességi terület: Bodmér község</p> <p>Általános Igazgatási ügyekben hatáskör címzettje Bodmér Község Jegyzője, eljár: Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási ügyintéző</p> <p>Illetékességi terület: Bodmér község</p> <p>2020. március 1-től az építéshatósági feladatokat a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény alapján, valamint a Óbarok Község Önkormányzat és a Fejér Megyei Kormányhivatal között 2020. január 31. napján megkötött építésügyi feladatok átvételéről szóló megállapodásban foglaltakra tekintettel a Fejér Vármegyei Kormányhivatal látja el. A jegyzői műszaki feladatkör (hatósági ügyintézés) maradt a hivatalunkban.</p>
<p>2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtanként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe</p>	<p>Adóhatósági ügyekben: a hatáskör címzettje Bodmér Község Jegyzője, eljár: Felcsúti Önkormányzati Hivatal adóügyi ügyintéző</p> <p>Illetékességi terület: Bodmér község</p> <p>Jegyzői hatáskörbe tartozó szociális ügyekben eljár: Bodmér Önkormányzati Hivatal szociális ügyintéző</p> <p>Illetékességi terület: Bodmér község</p> <p>Általános Igazgatási ügyekben hatáskör címzettje Bodmér Község Jegyzője, eljár: Felcsúti Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási ügyintéző</p> <p>Illetékességi terület: Bodmér Község</p> <p>2020. március 1-től az építéshatósági feladatokat a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény alapján, valamint a Óbarok Községi Önkormányzat és a Fejér Megyei Kormányhivatal között 2020. január 31. napján megkötött építésügyi feladatok átvételéről szóló megállapodásban foglaltakra tekintettel a Fejér Vármegyei Kormányhivatal látja el. A jegyzői műszaki feladatkör (hatósági ügyintézés) maradt a hivatalunkban.</p>
<p>3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az</p>	<p>Ügytípusonként eltérő, az adott ügytípusnak megfelelő jogszabály szabályai alapján</p>

ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása	
4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege	Ügytípusonként eltérő, az adott ügytípusnak megfelelő jogszabály szabályai alapján
5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás	Ügytípusonként eltérő, az adott ügytípusnak megfelelő jogszabály szabályai alapján
6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő	<p>Bodmér Község Önkormányzata 2063 Óbarok, Iskola u. 3.</p> <p><u>Ügyfélfogadási rend:</u> hétfő: 8.00-12.00 óráig és 13.00-16.00 óráig kedd: nincs szerda: 8.00-12.00 óráig és 13.00-16.00 óráig csütörtök: nincs péntek: 8.00-12.00 óráig</p>
7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő	<p><u>Általánosságban:</u> Kérelem az év folyamán bármikor előterjeszhető. Szabályozás: 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (továbbiakban: Ákr.) Ügyintézési határidő: (Ákr. 50. § (2) bekezdés b)-c)) Fellebbezés szabályai: Ákr. 118-119. § Ügytípusonként eltérő, az adott ügytípusnak megfelelő jogszabály szabályai alapján</p>

8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája	A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával https://felcsut.hu/Nyomtatvanyok
9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás	Személyes ügyintézésre időpontfoglalás: 06-22-354-095 telefonszámon vagy hivatal@bodmer.hu elektronikus levelezési címen lehetséges
10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) - 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

III. Közzétételi egység: Közzolgáltatások

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése	
2. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások tartalmának leírása	https://felcsut.hu/Kozszolgaltatok

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	https://felcsut.hu/Nyomtatvanyok
2. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái	nem releváns
3. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja	nem releváns
4. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei	nem releváns

V. Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címei	
2. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványai témájának leírása	
3. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja	
4. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaiért fizetendő költségtérítés mértéke vagy az ingyenesség ténye	ingyenes

VI. Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje	Bodmér Község Önkormányzata költségvetési rendelete, annak módosításai és a település éves költségvetési beszámolójáról szóló rendelete elérhető https://or.njt.hu/ weboldalról (a megye rovatban Fejér megye kiválasztása, a hely esetében Bodmér kiválasztása, majd a Keresés gomb megnyomásával az összes rendelet elérhető)
2. A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés	Postacím: 8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58. Email: hivatal@bodmer.hu

(véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)	
3. A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai	Bodmér Község Önkormányzata költségvetési rendelete, annak módosításai és a település éves költségvetési beszámolójáról szóló rendelete elérhető https://or.njt.hu/ weboldáról (a megye rovatban Fejér megye kiválasztása, a hely esetében Bodmér kiválasztása, majd a Keresés gomb megnyomásával az összes rendelet elérhető)
4. A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)	8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58. A Képviselő-testület üléseit az önkormányzat Tanácskozó termében tartja. A Képviselő-testület ettől eltérhet. SZMSZ
5. A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói	A testületi ülések jegyzőkönyvei: https://felcsutihivatal.hu/bodmer-jegyzokonyvek/
6. A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága	Munkaterv 2025
7. A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje	A Mötv. 46. §-a rendelkezik a képviselő-testület ülésének nyilvánosságáról, valamint a zárt ülés tartásának feltételeiről. A Mötv. 2. §2 -a alapelvként deklarálja a képviselő-testületi ülések nyilvánosságát, melyet a Mötv. 46. § (1)3 bekezdésében megerősít a jogalkotó. A nyilvánosság a képviselő-testület ülésein való részvételt, és az arról készült jegyzőkönyv adatainak megismerésének lehetőségét jelenti. Ebből következően az az önkormányzati hivatal, mely nem tájékoztatja megfelelően az állampolgárokat a képviselő-testület üléseiről, egyúttal akadályozza az érintetteket a választópolgári kontroll, illetve a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő joguk gyakorlásában. A Mötv. 46. § (2) bekezdése szól a nyilvánosság alóli kivételes esetben kötelezően tartandó és az érintett kérésére, illetve a képviselő-testület mérlegelése alapján tartható zárt ülés feltételeiről. A képviselő-testület működése során egyaránt biztosítani kell a közérdekű adatok nyilvánosságát, valamint a személyes adatok védelméhez fűződő jogot, ezért a zárt ülés tartását a Mötv. szigorú szabályokhoz köti: egyrészt zárt ülés csak kivételesen tartható, másrészt a Mötv. meghatározza a zárt ülés tartásának kötelező és mérlegelhető eseteit. A Mötv. 46. § (2) bekezdés a)5 pontja tartalmazza a zárt ülés kötelező, mérlegelést nem engedő eseteit, pontosan azt, hogy a törvény erejénél fogva mely típusú ügyekben kerül sor a zárt ülés elrendelésére.
8. A testületi szerv üléseinek napirendje	Munkaterv 2025

9. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	A testületi ülések jegyzőkönyvei: https://felcsutihivatal.hu/bodmer-jegyzokonyvek/
--	--

VII. Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	https://felcsutihivatal.hu/bodmer-jegyzokonyvek/
2. A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)	https://felcsutihivatal.hu/bodmer-jegyzokonyvek/
3. A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza	https://felcsutihivatal.hu/bodmer-jegyzokonyvek/
4.* A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	nem releváns
5.* A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota	nem releváns
6. A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére	nem releváns

benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	
7. Összefoglaló a véleményezők észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól	https://felcsutihivatal.hu/bodmer-jegyzokonyvek/

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	

IX. Közzétételi egység: Hirdetmények

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	www.bodmer.hu

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

A) Adat megnevezése	B) Adat

1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló szabályzata
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve	Bodmér Község Önkormányzata 8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58.
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Postacím: 8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58. Tel.: 06-22-354-095 Email: hivatal@bodmer.hu
4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Császár Ügyvédi Iroda 2800 Tatabánya, Komáromi utca 16. Tel.: 06-(70)7769-740, 06-(70)7769-780 Email: drcsaszar@drcsaszar.hu web: https://drcsaszar.eu/
5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Központi Statisztikai Hivatal https://www.ksh.hu/
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	nem releváns
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	nem releváns

XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös közzétételi lista	nem releváns
2. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó egyedi közzétételi lista	nem releváns

3. Gazdálkodási adatok

3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	

II. Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai	

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A szervezetre vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	

IV. Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk	nem releváns

V. Közzétételi egység: Működési statisztika

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	nem releváns

3.2. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetései	Bodmér Község Önkormányzata költségvetési rendelete, annak módosításai és a község éves költségvetési beszámolójáról szóló rendelete elérhető a https://or.njt.hu/ weboldalról

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv számviteli törvény szerinti beszámoló	Bodmér Község Önkormányzata költségvetési rendelete, annak módosításai és a község éves költségvetési beszámolójáról szóló rendelete elérhető a https://or.njt.hu/ weboldalról

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szervnek a költségvetés végrehajtásáról - a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal - készített beszámoló	Bodmér Község Önkormányzata költségvetési rendelete, annak módosításai és a község éves költségvetési beszámolójáról szóló rendelete elérhető a https://or.njt.hu/ weboldaltól

3.3. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok	nem releváns
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése összesített összege	nem releváns
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	nem releváns

II. Közzétételi egység: Támogatások

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegetű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve	
2. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegetű, fejlesztési támogatások célja	
3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegetű, fejlesztési támogatások összege	

III. Közzétételi egység: Szerződések

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy	

vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	

V. Közzétételi egység: Egyéb kifizetések

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottak szakmai és munkavállalói érdek-képviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei	

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

A) Adat megnevezése	B) Adat
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Pályázatok, KEHOP, EFOP

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Megjegyzés</i>
. Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről	